



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2018

№ 607-П

г. Киров

**Об утверждении Порядка сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Кировской области по принципу «одного окна», и Порядка формирования, согласования и контроля за выполнением показателей эффективности деятельности специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с частными инвесторами на территории Кировской области**

В целях реализации Закона Кировской области от 02.07.2010 № 537-ЗО «О регулировании инвестиционной деятельности в Кировской области», повышения инвестиционной привлекательности, создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности в Кировской области Правительство Кировской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Определить Акционерное общество «Корпорация развития Кировской области» в качестве специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с частными инвесторами на территории Кировской области.

2. Утвердить Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Кировской области по принципу «одного окна» (далее – Порядок сопровождения инвестиционных проектов) согласно приложению № 1.

3. Утвердить Порядок формирования, согласования и контроля за выполнением показателей эффективности деятельности специализированной организации по привлечению инвестиций и работе

с частными инвесторами на территории Кировской области согласно приложению № 2.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Кировской области при сопровождении инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципальных образований Кировской области, учитывать положения Порядка сопровождения инвестиционных проектов.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства области Чурина А.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства  
Кировской области А.А. Чурин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кировской области  
от 27.12.2018 № 607-П

**ПОРЯДОК**  
**сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых**  
**и (или) планируемых к реализации на территории Кировской области**  
**по принципу «одного окна»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Кировской области по принципу «одного окна» (далее – Порядок сопровождения инвестиционных проектов), регулирует порядок и сроки сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Кировской области.

1.2. Настоящий Порядок сопровождения инвестиционных проектов направлен на снижение административных барьеров, совершенствование процедуры взаимодействия частного инвестора с органами исполнительной власти Кировской области при реализации инвестиционных проектов на территории Кировской области.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке сопровождения инвестиционных проектов, применяются в значении, установленном Законом Кировской области от 02.07.2010 № 537-ЗО «О регулировании инвестиционной деятельности в Кировской области».

1.4. Для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов специализированная организация, определенная постановлением Правительства Кировской области, взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами

исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления, организациями (в том числе ресурсоснабжающими организациями) и индивидуальными предпринимателями.

1.5. Информация о деятельности специализированной организации, в том числе о сопровождении инвестиционных проектов, размещается на специализированном портале об инвестиционной деятельности в субъекте Российской Федерации – «Министерство экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области» ([www.invest.kirovreg.ru](http://www.invest.kirovreg.ru)), на сайте министерства ([www.dgs.kirovreg.ru](http://www.dgs.kirovreg.ru)) и на сайте специализированной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. К мероприятиям по сопровождению инвестиционных проектов относятся:

1.6.1. Содействие в рассмотрении органами исполнительной власти Кировской области и организациями вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов.

1.6.2. Содействие в получении инициатором инвестиционного проекта или частным инвестором необходимых согласований и разрешений в федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной власти Кировской области и органах местного самоуправления Кировской области.

1.6.3. Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления Кировской области, финансово-кредитными учреждениями и иными организациями Кировской области при рассмотрении ходатайств и обращений инициатора инвестиционного проекта или частного инвестора о содействии в реализации инвестиционного проекта.

1.6.4. Содействие в создании инфраструктуры для реализации инвестиционного проекта.

1.6.5. Оказание информационной поддержки.

## **2. Порядок рассмотрения инвестиционных проектов**

2.1. Инициатор инвестиционного проекта или частный инвестор (далее – инвестор) направляет в адрес специализированной организации в письменном виде и (или) по электронной почте следующие документы.

2.1.1. Заявление на сопровождение инвестиционного проекта (далее – заявление) согласно приложению № 1.

2.1.2. Описание инвестиционного проекта согласно приложению № 2.

2.2. Специализированная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления: (далее расписан порядок)

2.2.1. Уведомляет инвестора о получении заявления инвестора (в том числе сообщает контактные данные исполнителя) посредством личного приема, почтового отправления или по электронной почте (по выбору инвестора).

2.2.2. Проверяет документы, предоставленные инвестором в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка сопровождения инвестиционных проектов, на предмет полноты и правильности их заполнения.

В случае несоответствия представленных документов приложениям № 1 и № 2 либо непредставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка сопровождения инвестиционных проектов, специализированная организация в течение 3 рабочих дней с даты регистрации документов возвращает документы инвестору с письменным обоснованием причин возврата.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата документов, инвестор вправе повторно направить заявление в соответствии с настоящим Порядком сопровождения инвестиционных проектов.

2.2.3. Информировывает инвестора о возможных формах и порядке государственной поддержки инвестиционной деятельности в Кировской области, в том числе посредством организации личной встречи (при необходимости).

2.2.4. Направляет документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка сопровождения инвестиционных проектов, в органы исполнительной власти Кировской области отраслевой компетенции для подготовки заключения о целесообразности (нецелесообразности) его реализации.

Органы исполнительной власти Кировской области в рамках отраслевой компетенции в течение 7 рабочих дней после получения документов готовят заключения о целесообразности (нецелесообразности) реализации инвестиционного проекта и направляют их в специализированную организацию.

2.2.5. Специализированная организация на основании заключений, поступивших из органов исполнительной власти Кировской области отраслевой компетенции, готовит заключение о целесообразности (нецелесообразности) принятия инвестиционного проекта на сопровождение по принципу «одного окна» (далее – заключение специализированной организации).

2.3. В течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления инвестора специализированная организация передает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка сопровождения инвестиционных проектов, заключения органов исполнительной власти Кировской области отраслевой компетенции, полученные в соответствии с подпунктом 2.2.4 настоящего Порядка сопровождения инвестиционных проектов, заключение специализированной организации на рассмотрение рабочей группе, в которую входят представители отраслевых органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления (при необходимости), представители специализированной организации.

Состав рабочей группы и порядок ее деятельности утверждаются Советом директоров специализированной организации.

2.4. Рабочая группа в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившие документы, в том числе с очным участием инвестора, и принимает одно из следующих решений:

принять инвестиционный проект на сопровождение;

направить инвестиционный проект на доработку.

2.5. Специализированная организация в письменной форме уведомляет инвестора о принятом рабочей группой решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.6. В случае, если рабочей группой принято решение о сопровождении инвестиционного проекта, специализированная организация включает инвестиционный проект в реестр инвестиционных проектов, принятых на сопровождение по принципу «одного окна» (далее – реестр) и заключает с инвестором соглашение о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» (далее – Соглашение). Соглашение заключается на безвозмездной основе в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта.

2.7. Реестр ведется специализированной организацией, утверждается Советом директоров и размещается на официальном сайте специализированной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **3. Порядок сопровождения инвестиционного проекта**

3.1. В течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения специализированная организация совместно с инициатором инвестиционного проекта или частным инвестором разрабатывает «дорожную карту» по сопровождению инвестиционного проекта согласно приложению № 3 (далее – «дорожная карта») и согласовывает ее с рабочей группой.

### 3.2. Выполнение мероприятий «дорожной карты»:

3.2.1. Ответственные исполнители мероприятий «дорожной карты» обеспечивают в установленные сроки реализацию задач и выполнение мероприятий, предусмотренных «дорожной картой».

3.2.2. Специализированная организация ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет отчет о ходе сопровождения инвестиционных проектов в соответствии с «дорожной картой» в министерство имущественных отношений и инвестиционной политики Кировской области.

3.3. Изменения в «дорожную карту» могут быть внесены по инициативе специализированной организации, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области, на территории которых реализуется или планируется к реализации инвестиционный проект, а также инвестора.

3.4. Внесение изменений в «дорожную карту» осуществляется в следующем порядке:

3.4.1. Инициатор внесения изменений направляет свои предложения по внесению изменений в «дорожную карту» в специализированную организацию с обоснованием причин внесения изменений.

3.4.2. Специализированная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления таких предложений инициирует заседание рабочей группы для рассмотрения вопроса о внесении изменений в «дорожную карту».

3.4.3. Рабочая группа в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложения о внесении изменений в «дорожную карту» рассматривает его и принимает решение о внесении изменений либо об отказе во внесении изменений с обоснованием причин отказа. Решение рабочей группы направляется специализированной организацией инициатору внесения изменений и всем ответственным сторонам, определенным «дорожной картой», в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.



3.5. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:  
завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;  
отказа инвестора от сопровождения инвестиционного проекта;  
нарушения инвестором сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных «дорожной картой», по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 90 рабочих дней.

---

## Приложение № 1

к Порядку сопровождения  
инвестиционных проектов

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на сопровождение инвестиционного проекта**

Полное наименование инициатора инвестиционного проекта или частного инвестора	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Руководитель (должность, Ф.И.О., телефон)	
Ответственное лицо за реализацию инвестиционного проекта (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)	
Наименование инвестиционного проекта	
Объем инвестиций по проекту, тыс. рублей	
Объем капитальных вложений по инвестиционному проекту, тыс. рублей	
Объем собственных средств на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
Объем заемных средств на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей	
Место реализации инвестиционного проекта (адрес)	

Дата начала реализации инвестиционного проекта	
Срок реализации инвестиционного проекта, месяцев	
Срок окупаемости проекта, месяцев	
Потребность в мерах государственной поддержки	

---

Приложение

к заявлению  
на сопровождение  
инвестиционных проектов**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**\_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия субъекта персональных данных)зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес субъекта персональных данных)

в целях оказания содействия в сопровождении инвестиционного проекта даю свое согласие Акционерному обществу «Корпорация развития Кировской области» на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; номер телефона (стационарного и (или) мобильного) и e-mail, юридический и почтовый адрес, ИНН, ОГРН, дата и место регистрации; иные сведения, специально предоставленные мной для участия в сопровождении специализированной организацией инвестиционного проекта.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Даю свое согласие на использование следующих способов обработки моих персональных данных с использованием: средств автоматизации (автоматизированная обработка), без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка), смешанная обработка.

Срок действия данного согласия не ограничен.

Руководитель

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)  
/

## Приложение № 2

к Порядку сопровождения  
инвестиционных проектов**СВЕДЕНИЯ**  
**об инвестиционном проекте**

1	Информация об инвестиционном проекте	
1.1	Полное наименование инвестиционного проекта	
1.2	Цель инвестиционного проекта	
1.3	Место реализации инвестиционного проекта	
1.4	Характеристика инвестиционного проекта	
1.5	Направления использования инвестиций	
2	Информация о частном инвесторе	
2.1	Полное и сокращенное наименование	
2.2	Организационно-правовая форма	
2.3	Отрасль	
2.4	Дата государственной регистрации и номер свидетельства о государственной регистрации	
2.5	Юридический и фактический адрес	
2.6	Дополнительная информация	
3	Продукция (услуги)	
3.1	Наименование продукции (услуги)	

3.2	Назначение (выделить)	массовое потребление населением; промышленное применение; специальное применение
3.3	Масштабы и направления реализации продукции (предоставления услуги) (выделить)	в пределах Кировской области, Российской Федерации; на экспорт в страны СНГ; на экспорт в страны вне СНГ
4	Маркетинговые исследования	
4.1	Характеристика рынка сбыта продукции, услуг	
4.2	Обеспеченность сбыта продукции, услуг	
4.3	Конкуренция	
4.1	Характеристика рынка сбыта продукции, услуг	
5	Степень готовности инвестиционного проекта	
5.1	Реализованные этапы инвестиционного проекта	
5.2	Наличие документации, отражающей степень проработки инвестиционного проекта	
5.3	Варианты размещения инвестиционного проекта	
5.4	Наличие охранных документов (патентов и другое)	
5.5	Обеспеченность ресурсами (выделить)	кадры; промышленные площади; земля; водоснабжение; связь; транспорт; электроснабжение; теплоснабжение

5.6	Разработчик бизнес-плана инвестиционного проекта					
6	Финансово-экономические показатели инвестиционного проекта					
6.1	Общий объем инвестиций по проекту, млн. руб., в том числе:					
	собственные средства, млн. руб.					
	привлеченные средства, в том числе:					
	кредитные, млн. руб.					
6.2	Объем фактически произведенных инвестиций по проекту, млн. руб.					
6.3	Налоговые поступления в консолидированный бюджет Кировской области по годам (прогноз), млн. руб.	Базовый год	1-й год	2-й год	n-й год	Итого
6.4	Срок окупаемости, лет					
6.5	Срок окупаемости с учетом дисконтирования, лет					
6.6	Чистый дисконтированный доход (по ставке дисконтирования _____ процентов годовых)					
7	Социально-экономическая значимость (в т.ч. количество создаваемых рабочих мест)	Базовый год	1-й год	2-й год	n-й год	Итого
8	Бюджетная эффективность проекта (федеральный, региональный, местные бюджеты)	Базовый год	1-й год	2-й год	n-й год	Итого
9	Формы возврата инвестиций					
10	Возможные риски по инвестиционному проекту					
11	Потребность проекта в ресурсах (при наличии информации)					
11.1	Потребность в кадрах всего, в том числе с высшим, средним профессиональным образованием					
11.2	Потребность в земельном участке (площадь и назначение)					
11.3	Потребность в зданиях (помещениях), площадях, назначение					

11.4	Потребность в транспортной инфраструктуре	
11.5	Годовая потребность в водоснабжении (тыс. куб. м)	
11.6	Годовая потребность в электроэнергии (тыс. кВт/ч)	
11.7	Годовая потребность в газоснабжении (куб. м/ч)	
11.8	Годовая потребность в водоотведении (куб. м/ч)	
11.9	Прочие	
12	Дополнительная информация	

Руководитель

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_



## Приложение № 3

к Порядку сопровождения  
инвестиционных проектов

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»**

№ п/п	Основное направление деятельности, задача	Мероприятие по достижению результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1				
2				
3				
4				

---